

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1.В.ДЭ.06.05 Корпоративные споры и защита корпоративных прав  
Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

профиль – гражданско-правовой

квалификация – бакалавр

форма обучения – заочная

Год набора 2026

Город Киров

**Автор(ы)-составитель(и) РПП:**

Сурманидзе Илья Нодариевич, кандидат юридических наук, доцент кафедры правовых и общественных наук

**Заведующий кафедрой:**

Русакова Елена Андреевна, кандидат экономических наук, заведующая кафедрой экономики и государственного и муниципального управления

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры правовых и общественных дисциплин

протокол № 7 от «18» декабря 2025

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
3. Содержание и структура дисциплины.....	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).....	20
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	24
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	24
6.1. Основная литература.....	24
6.2. Дополнительная литература.....	25
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	25
6.4. Нормативные правовые документы.....	25
6.5. Интернет-ресурсы.....	25
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы .....	26

# **1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы**

1.1. Дисциплина Б1.В.ДЭ.06.05 «Корпоративные споры и защита корпоративных прав» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКс ОС-3	Способен осуществлять выбор наиболее эффективных правовых способов для защиты прав участников гражданского оборота и развития бизнеса	ПКс ОС-3.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка правовых последствий юридических фактов в сфере частного права;</li> <li>- выбор правовых средств и способов для нейтрализации негативных последствий наступления юридических фактов.</li> </ul>

1.1. В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
<p>Ведение дел в рамках конституционного, гражданского, административного судопроизводства</p> <p>Ведение дел в рамках конституционного, гражданского, административного судопроизводства</p> <p><i>Приказ Минтруда России от 10.09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью»</i></p> <p>- деятельность при оказании услуг по реализации вещ-</p>	ПКс ОС-3.1 (очная форма; очно-заочная, заочная)	<p><b>на уровне знаний:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятия и определения дисциплины;</li> <li>- альтернативные (негосударственные) формы разрешения правовых споров и конфликтов в сфере предпринимательской деятельности;</li> </ul>
		<p><b>на уровне умений:</b> ( типовые действия выполняются по заданному алгоритму):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять различные технологии альтернативного разрешения правовых споров и конфликтов в ходе научно-практической деятельности;</li> <li>- давать юридическую квалификацию конфликтным действиям;</li> <li>- определять процесс управления юридическим конфликтом, выявлять его этапы и методы;</li> </ul>
		<p><b>на уровне навыков:</b> ( типовые действия выполняются по заданному алгоритму):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- юридической терминологией;</li> <li>- навыками составления документов, применения норм конституционного, гражданского, административного права при решении конкретных задач и вопросов.</li> </ul>

<p>ных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам</p> <p><i>Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ;</li> <li>представление интересов организации в судах и антимонопольных органах</li> </ul>		
---	--	--

## 2. Объем дисциплины и место дисциплины в структуре ОП ВО

### Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц (72 академ. часа).

Изучение дисциплины предполагает:

- контактную работу студентов с преподавателем (проведение лекционных, практических занятий и лабораторных практикумов) – 32 ч. по очной форме обучения (лекционных занятий - 16 ч. семинарных занятий - 16 ч.), 16 ч. по очно-заочной форме обучения (лекционных занятий - 8 ч. , семинарных занятий - 8 ч.), 8 ч. по заочной форме обучения (лекционных занятий - 4 ч., семинарных занятий - 4 ч.).
- самостоятельную работу студента - 40 ч. (очное), 56 ч. (очно-заочное), 64 ч. (заочное).

### Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДЭ.06.05 «Корпоративные споры и защита корпоративных прав» относится к дисциплинам вариативной части по выбору профессионального цикла. Изучается в 8 семестре на 4 курсе на очной форме обучения, 8 семестре 4 курса очно-заочной формы обучения, 4 курсе заочной формы обучения.

Освоение дисциплины «Корпоративные споры и защита корпоративных прав» является необходимой базой и рассматривается как предшествующее для изучения дисциплины: Б1.В.ДВ.06.05 Корпоративные споры и защита корпоративных прав.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

### 3. Содержание и структура дисциплины

#### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успева-ти**, промежу-точной ат-тестации
		Всего	Контактная работа обуча-ющихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 1	Предмет, метод и источ-ники корпоративных споров	18	4		4		10	УО, Т
Тема 2	Корпоративные споры в России: понятие, при-знаки, особенности	18	4		4		10	УО, Т, СЗ
Тема 3	Права и обязанности участников корпоратив-ных споров: понятие и виды	18	4		4		10	СЗ, УО
Тема 4	Управление корпо-ративными спорами: принципы и модели	18	4		4		10	УО
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		72	16		16		40	

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.

СРО – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Примечание:

– формы заданий текущего контроля успеваемости: СЗ - ситуационные задачи, Т - тесты, УО – устный опрос.

#### Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (раз-	Объем дисциплины (модуля), час.	Форма
-------	------------------------	---------------------------------	-------

	делов),	Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	текущего контроля успева-ти**, промежу-точной ат-тестации
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ЭО, ДОТ*	ПЗ/ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 1	Предмет, метод и источники корпоративных споров	18	2		2		14	УО, Т
Тема 2	Корпоративные споры в России: понятие, признаки, особенности	18	2		2		14	УО, Т, СЗ
Тема 3	Права и обязанности участников корпоративных споров: понятие и виды	18	2		2		14	СЗ, УО
Тема 4	Управление корпоративными спорами: принципы и модели	18	2		2		14	УО
Промежуточная аттестация								<b>зачет</b>
<b>Всего:</b>		<b>72</b>	<b>8</b>		<b>8</b>		<b>56</b>	

#### Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успева-ти**, промежу-точной ат-тестации
		Всего	Контактная работа обуча-ющихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 1	Предмет, метод и источ-ники корпоративных споров	18	1		1		16	УО, Т
Тема 2	Корпоративные споры в России: понятие, при-знаки, особенности	18	1		1		16	УО, Т, СЗ
Тема 3	Права и обязанности участников корпоратив-ных споров: понятие и виды	18	1		1		16	СЗ, УО
Тема 4	Управление корпо-ративными спорами: принципы и модели	18	1		1		16	УО
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		72	4		4		64	

#### Содержание дисциплины

##### Тема 1. Виды корпоративных конфликтов и корпоративных споров

Понятие охраны и защиты прав участников корпоративных конфликтов (споров) Понятие, природа и виды корпоративных конфликтов. Корпоративные противоречия. Причины возникновения корпоративных противоречий. Корпоративные противоречия при распределении прибыли. Корпоративные противоречия при приобретении крупных пакетов акций. Не-

дружественные поглощения (корпоративные захваты) Корпоративный шантаж (гринмейл). Злоупотребление правами в ООО. Понятие корпоративных споров. Виды корпоративных споров.

#### **Тема 2. Понятие и виды форм и способов защиты прав акционеров (участников)**

Понятие и виды форм и способов защиты прав акционеров (участников). Понятие и виды форм и способов защиты прав акционеров (участников). Право на иск Обеспечительные меры. Иные способы судебной защиты: оспаривание акта государственной регистрации, признание недействительной регистрации эмиссии акций и иных ценных бумаг общества, особенности и значение косвенных исков, виды косвенных исков. Особенности групповых (коллективных) исков. Отчуждение акций (долей участия). как способ защиты прав акционера (участника).

#### **Тема 3. Способы защиты в случае прекращения прав собственности на акции (доли)**

Способы защиты в случае прекращения прав собственности на акции (доли) Восстановление и прекращение прав, удостоверяемых акцией, или прав на долю в уставном капитале ООО Способы защиты в случае прекращения прав собственности на акции (доли) О допустимости предъявления виндикационных требований в отношении бездокументарных ценных бумаг Споры, связанные с восстановлением корпоративного контроля Иски о возмещении убытков .

#### **Тема 4. Обжалование решений органов управления обществом**

Обжалование решений общих собраний. Срок для обжалования решений общего собрания. «Ничтожные» и «оспоримые» решения общих собраний Требования дня обжалования решения общего собрания Обжалование решений совета директоров и исполнительных органов общества Последствия недействительности решений органов управления общества Иски членов органов управления Оспаривание акционерами (участниками) сделок, совершенных обществом.

### **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся**

4.1 В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДЭ.06.05 «Корпоративные споры и защита корпоративных прав» используются **следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся**:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Виды корпоративных конфликтов и корпоративных споров	Устный опрос
Тема 2. Понятие и виды форм и способов защиты прав акционеров (участников)	Устный опрос
Тема 3. Способы защиты в случае прекращения прав собственности на акции (доли)	Ситуационные задачи
Тема 4. Обжалование решений органов управления обществом	Устный опрос

#### **4.2. Материалы текущего контроля успеваемости**

**Типовые оценочные материалы по теме 1. Виды корпоративных конфликтов и корпоративных споров**

**Вопросы для устного опроса:**

- Понятие охраны и защиты прав участников корпоративных конфликтов (споров).
- Понятие, природа и виды корпоративных конфликтов.

- Причины возникновения корпоративных противоречий.
- Корпоративные противоречия при распределении прибыли.
- Корпоративные противоречия при приобретении крупных пакетов акций.
- Недружественные поглощения (корпоративные захваты).
- Корпоративный шантаж (гринмейл).
- Злоупотребление правами в ООО.
- Понятие корпоративных споров.
- Виды корпоративных споров.

## **Типовые оценочные материалы по теме 2. Понятие и виды форм и способов защиты прав акционеров (участников)**

### **Вопросы для устного опроса:**

- Понятие и виды форм и способов защиты прав акционеров (участников).
- Понятие и виды форм и способов защиты прав акционеров (участников).
- Право на иск Обеспечительные меры.
- Иные способы судебной защиты: оспаривание акта государственной регистрации, признание недействительной регистрации эмиссии акций и иных ценных бумаг общества, особенности и значение косвенных исков, виды косвенных исков.
- Особенности групповых (коллективных) исков.
- Отчуждение акций (долей участия), как способ защиты прав акционера (участника).

## **Типовые оценочные материалы по теме 3. Способы защиты в случае прекращения прав собственности на акции (доли)**

### **Ситуация 1.**

ООО «Захват» (компания-захватчик) планирует поглощение ОАО «Стойкий» (компания-цель). ПАО «Стойкий» имеет уставный капитал 2 млн. 200 тыс. руб., распределенный среди 1100 акционеров – владельцев обыкновенных акций. На балансе ОАО «Стойкий» 5% собственных обыкновенных акций, не распределенных между акционерами. Чистые активы общества – 10 млн. руб. 25% обыкновенных акций компании цели имеет в собственности ее менеджмент, не заинтересованный в поглощении компании, поскольку полагает, что за этим последует изменение профиля деятельности хозяйственного общества и сокращение работников. Известно, что в уставе компании - цели не предусмотрены в соответствии с абз. 2 п. 3 ст. 11 ФЗ «Об акционерных обществах» ограничения количества акций, принадлежащих одному акционеру. Компания - захватчик на момент принятия решения о поглощении имеет среди лояльных к ней акционеров, заинтересованных в поглощении, владельцев 15% акций компании-цели. Как стало известно менеджером компании-цели, захватчики имеют намерение скупить максимально возможный пакет акций у акционеров и далее увеличить уставный капитал путем выпуска дополнительных акций. Пресечь возможные со стороны компании-цели корпоративные действия компания-захватчик будет пытаться путем инициирования принятия судом обеспечительных мер по запрету проведения общих собраний акционеров, по аресту акций с запретом голосования этими акциями. Кроме того, компания захватчик планирует путем влияния на членов совета директоров компании-цели (трое из семи лояльны к компании-захватчику) временное приостановление полномочий генерального директора компании-цели в соответствии с абз. 3 п. 4 ст. 69 ФЗ «Об акционерных обществах». Компания цель имеет намерение защититься путем скупки акций у акционеров, противодействия «размыванию» уставного капитала, обжалование принятия обеспечительных мер, мониторинга за действиями совета директоров, а случае необходимости обжалования его незаконных решений. Для проведения деловой игры следует разделить на две подгруппы, первая из которых будет представлять руководителей компании-цели, вторая – руководителей компании-захватчика. Составьте план действий для победы в этой корпоративной войне.

## **Типовые оценочные материалы по теме 4. Обжалование решений органов управления обществом**

### **Вопросы для устного опроса:**

- Обжалование решений общих собраний.
- Срок для обжалования решений общего собрания.
- «Ничтожные» и «оспоримые» решения общих собраний.
- Требования дня обжалования решения общего собрания.
- Обжалование решений совета директоров и исполнительных органов общества.
- Последствия недействительности решений органов управления общества.
- Иски членов органов управления.
- Оспаривание акционерами (участниками) сделок, совершенных обществом.

**Оценочные шкалы форм текущего контроля успеваемости**  
**Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при устном ответе**

оценка	Перечень компетенций	Критерии оценивания	Показатели оценивания
«5»	ПКс ОС-3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- полно раскрыто содержание материала;</li> <li>- материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;</li> <li>- продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала;</li> <li>- точно используется терминология;</li> <li>- показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;</li> <li>- продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;</li> <li>- ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;</li> <li>- продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;</li> <li>- продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;</li> <li>- допущены одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала,</li> <li>- знание основной и дополнительной литературы;</li> <li>- последовательно и четко отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы;</li> <li>- уверенно ориентируется в проблемных ситуациях;</li> <li>- демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала;</li> <li>- подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой практических ситуаций;</li> <li>- подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне</li> </ul>

«4»	ПКс ОС-3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- вопросы излагаются система-тизировано и последовательно;</li> <li>- продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;</li> <li>- продемонстрировано усвоение основной литературы.</li> <li>- ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: <ul style="list-style-type: none"> <li>- а) в изложении допущены небольшие пробелы, не искавшие содержание ответа;</li> <li>- б) допущены один - два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;</li> <li>- в) допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся показывает полное знание</li> <li>- программного материала, основной и</li> <li>- дополнительной литературы;</li> <li>- дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности;</li> <li>- правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций;</li> <li>- демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой</li> </ul>
«3»	ПКс ОС-3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;</li> <li>- усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;</li> <li>- имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;</li> <li>- при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации;</li> <li>- продемонстрировано усвоение основной литературы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся показывает знание основного</li> <li>- материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности;</li> <li>- при ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения;</li> <li>- не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций;</li> <li>- подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне</li> </ul>
«2»	ПКс ОС-3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- не раскрыто основное содержание учебного материала;</li> <li>- обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;</li> <li>- допущены ошибки в определении понятий, при использовании</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине;</li> <li>- не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускает грубые</li> </ul>

		терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов. - не сформированы компетенции, умения и навыки.	ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые вопросы или затрудняется с ответом; - не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой
--	--	---	--

**оценочная шкала устного ответа для очной формы обучения**

<b>Процентный интервал оценки</b>	<b>Оценка</b>
менее 50%	2
51% - 70%	3
71% - 85%	4
86% - 100%	5

**Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при решении ситуационных задач**

Предел длительности контроля	30 мин.
Критерии оценки	<ul style="list-style-type: none"> <li>- было сформулировано и проанализировано большинство проблем, заложенных в ситуационных задач;</li> <li>- были продемонстрированы адекватные аналитические методы при работе с информацией;</li> <li>- были использованы дополнительные источники информации;</li> <li>- подготовленные в ходе ситуационных задач документы соответствуют требованиям к ним по смыслу и содержанию;</li> <li>- выводы обоснованы, аргументы весомы;</li> <li>- сделаны собственные выводы, которые отличают данное решение ситуационных задач от других решений</li> </ul>
Показатели оценки	макс 10 баллов
«5», если (9 - 10) баллов	полный, обоснованный ответ с применением необходимых источников
«4», если (7 - 8) баллов	неполный ответ в зависимости от правильности и полноты ответа: <ul style="list-style-type: none"> <li>- не были выполнены все необходимые расчеты;</li> <li>- не было сформулировано и проанализировано большинство проблем, заложенных в решении ситуационных задач</li> </ul>
«3», если (5 - 6) баллов	неполный ответ в зависимости от правильности и полноты ответа: <ul style="list-style-type: none"> <li>- не были продемонстрированы адекватные аналитические методы при работе с информацией;</li> <li>- не были подготовленные в ходе решения ситуационных задач документы, которые соответствуют требованиям к ним по смыслу и содержанию;</li> <li>- не были сделаны собственные выводы, которые отличают данное решение ситуационных задач от других решений</li> </ul>

## Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при решении тестовых заданий

Критерии оценки	Оценка
выполнено верно заданий	«5», если (90 - 100)% правильных ответов
	«4», если (70 - 89)% правильных ответов
	«3», если (50 - 69)% правильных ответов
	«2», если менее 50% правильных ответов

### 5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

**5.1 Зачет** проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам, метод устного решения ситуационных задач, с последующим собеседованием по результатам решения.

### 5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Компонент компетенции	Промежуточный /ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
ПКo OC-3.1 (очная форма) ПКo OC-3.1 (очно-заочная форма) ПКo OC-3.1 (заочная форма) Способен осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке в различных сферах профессиональной деятельности юриста	устранение правонарушений	результативность
	оптимальность применяемых правовых методов и способов анализа правовых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа	оптимальность
	сбор и обработка необходимой правовой информации для процесса принятия решения и подготовки экспертного заключения	мониторинг

### Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

#### Вопросы для зачета по дисциплине

#### «Корпоративные споры и защита корпоративных прав»

1. Понятие охраны и защиты прав
2. Понятие, природа и виды корпоративных конфликтов
3. Корпоративные противоречия
4. Причины возникновения корпоративных противоречий
5. Корпоративные противоречия при распределении прибыли
6. Корпоративные противоречия при приобретении крупных пакетов акций
7. Недружественные поглощения (корпоративные захваты)
8. Корпоративный шантаж (гринмейл)
9. Злоупотребление правами в ООО
10. Понятие корпоративных споров
11. Виды корпоративных споров
12. Понятие и виды форм и способов защиты прав акционеров (участников)
13. Право на иск
14. Обеспечительные меры
15. Оспаривание акта государственной регистрации акций и иных ценных бумаг обще-

ства

16. Признание недействительной регистрации эмиссии акций и иных ценных бумаг общества
17. Особенности и значение косвенных исков, виды косвенных исков
18. Особенности групповых (коллективных) исков
19. Отчуждение акций (долей участия) как способ защиты прав акционера (участника)
20. Восстановление и прекращение прав, удостоверяемых акцией, или прав на долю в уставном капитале ООО
21. Способы защиты в случае прекращения прав собственности на акции (доли)
22. О допустимости предъявления виндикационных требований в отношении бездокументарных ценных бумаг
23. Споры, связанные с восстановлением корпоративного контроля
24. Иски о возмещении убытков
25. Обжалование решений общих собраний.
26. Срок для обжалования решений общего собрания.
27. «Ничтожные» и «оспоримые» решения общих собраний
28. Требования для обжалования решения общего собрания
29. Обжалование решений совета директоров и исполнительных органов общества
30. Последствия недействительности решений органов управления общества
31. Иски членов органов управления
32. Оспаривание акционерами (участниками) сделок, совершенных обществом.

### **Ситуационные задачи**

#### **Ситуация 1.**

Круглов и Давыдов на общем собрании учредили товарищество на вере. В подписанном ими учредительном договоре, в частности, было предусмотрено, что: а) Круглов является полным товарищем, а Давыдов - вкладчиком; б) руководителем товарищества (директором) выступает Давыдов. Круглов предложил выдать доверенность Давыдову на совершение сделок от имени товарищества, на что Давыдов заявил, что ему как органу юридического лица - директору - доверенность на совершение сделок не нужна.

Поскольку доля Давыдова в складочном капитале товарищества составляла 80%, участники договорились, что организация получит наименование «Коммандитное товарищество «Давыдов и компания», и зафиксировали это в учредительном договоре.

*Оцените содержание учредительного договора товарищества на вере и мнения учредителей.*

#### **Тестовые задания**

**Тест 1.** *Корпоративное право представляет собой:*

- А) централизованное регулирование
- Б) корпоративное регулирование
- В) централизованное и корпоративное регулирование

**Тест 2.** *Основными принципами корпоративного права являются:*

- А) отделение собственности от управления
- Б) баланс интересов участников корпоративных отношений
- В) публичное регулирование

**Тест 3.** *Корпоративное право - это:*

- А) система и централизованных, и внутрифирменных правил поведения
- Б) совокупность правовых норм, регулирующих деятельность акционерных обществ
- В) совокупность правовых норм, принимаемых корпорацией

**Тест 4.** *Корпоративное право регулирует:*

- А) внутриорганизационные отношения

- Б) имущественные отношения
- В) координационные отношения
- Г) субординационные отношения
- Д) алиментные отношения

**Тест 5.** *В предмет корпоративного права входят следующие виды отношений:*

- А) экономические
- Б) социальные
- В) управленческие
- Г) политические

**Тест 6.** *Система корпоративного права - это:*

- А) внутренняя его структура, представляющая комплексный правовой институт
- Б) взаимосвязь корпоративного права с другими отраслями права
- В) совокупность правовых отношений, регулируемых корпоративными нормами

**Тест 7.** *Источниками корпоративного права являются:*

- А) Гражданский кодекс РФ, ФЗ РФ «Об ООО», «Об АО» и иные специальные законы
- Б) ФЗ «О корпорациях»
- В) корпоративные прецеденты

**Тест 8.** *Является ли государственная корпорация организацией, имеющей признаки предпринимательской корпорации по действующему законодательству?*

- А) да
- Б) нет

**Тест 9.** *Корпорация - это:*

- А) только объединение лиц
- Б) только объединение капиталов
- В) объединение лиц и капиталов

**Тест 10.** *К субъектам корпоративного права можно отнести:*

- А) юридических и физических лиц
- Б) юридических лиц
- В) физических лиц

**Контроль промежуточной успеваемости** студентов по очной форме обучения по дисциплине строится на БРС и заключается в суммировании баллов, полученных студентом по результатам текущего контроля и итоговой работы – зачета и экзамена. Текущий контроль реализуется в формах тестирования, оценки качества и активности работы на семинарах, анализа добросовестности и самостоятельности студента при написании творческих работ, посещаемости занятий. В данном случае используется балльно-рейтинговая система оценки.

#### **Шкала оценивания**

Согласно Положению о БРС максимальная итоговая оценка – 100 баллов (отлично), включает в себя текущий рейтинг (максимально – 60 баллов) и максимальный балл, полученный на экзамене (зачете) (40 баллов). Для удобства расчётов по дисциплине обучающийся в течение семестра может набрать максимально 100 баллов и его результат будет умножен на коэффициент 0,6. Результат, полученный на экзамене из 100 баллов, умножается на коэффициент 0,4. Суммарный результат находится в диапазоне от 50 до 100 баллов. Итоговый семестровый рейтинг по дисциплине, рассчитанный таким образом, переводится в академическую оценку.

**Значения рейтинговых баллов для осуществления текущего контроля по дисциплине**

<b>№ п/п</b>	<b>Вид учебной деятельности</b>	<b>Баллы</b>
<b>1.</b>	Ведение конспекта курса лекций и работа с ним	5
<b>2.</b>	Выступление на практическом занятии (семинаре) с докладом и презентацией	10
<b>3.</b>	Ответы на вопросы на семинаре	6
<b>4.</b>	Разбор проблемной ситуации, кейс-стади, решение задачи	15
<b>5.</b>	Опрос по теме	5
<b>6.</b>	Участие в интерактивных формах организации учебной деятельности (ролевых, деловых играх, дискуссии, круглых столах, предметных миниконференциях и т.д.)	10
<b>7.</b>	Подготовка научного доклада	9
<b>8.</b>	Выполнение творческих заданий (кроссворды, эссе)	10
<b>9.</b>	Подготовка научных работ для участия в студенческих научно-практических конференциях, конкурсах студенческих научных работ, олимпиадах (включая публикацию в сборниках научных работ)	15
<b>10.</b>	Тестирование по теме	5
<b>11.</b>	Бонусные баллы	10
<b>12.</b>	Всего за семестр	100

### **Значения рейтинговых баллов при прохождении промежуточной аттестации**

#### **Оценивание теоретико-практическое задание в форме устного ответа при промежуточной аттестации**

<b>Показатели</b>	<b>Баллы</b>
Продemonстрировано свободное владение теоретическим материалом, продемонстрировано понимание межпредметных связей, характеризует теоретические аспекты на основе практических примеров, дан ответ отличающийся профессиональной культурой, ответы на дополнительные вопросы полные и верные.	40-36
Продemonстрировано владение теоретическим материалом, студентом дан логичный ответ, допущены отдельные негрубые ошибки, ответ на дополнительные вопросы содержит небольшие неточности.	35-26
Продemonстрировано владение теоретическим материалом, но в изложении отсутствует логика, допущены существенные неточности, отсутствуют практические примеры к излагаемым теоретическим вопросам, не продемонстрированы ответы на дополнительные вопросы.	25-21

Не продемонстрированы показатели, предъявляемые к знаниям, оцениваемым «удовлетворительно»	Менее 20
--	----------

**Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при выполнении практического задания в форме – кейс-задания**

Критерии	Оценки	Баллы/оценка	
		Очная Форма/ Очно- заочная Форма/ Заочная форма	Очная Форма/ Очно- заочная Форма/ Заочная форма
Анализ законодательства и судебной практики с целью выработки правовой позиции и юридического консультирования	<p>Определят перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Оценивает правовые акты на предмет относимости к анализируемой ситуации</li> <li>- По итогам анализа законодательства и судебной практики формулирует выводы, понятные лицам без юридического образования</li> <li>- Подготавливает правовую позицию в рамках решения поставленной задачи</li> <li>- Устно консультирует по правовым вопросам</li> <li>- Подготавливает письменные заключения по правовым вопросам</li> </ul>	40	5
Анализ законодательства и судебной практики с целью выработки правовой позиции и юридического консультирования	<p>Определят перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Оценивает правовые акты на предмет относимости к анализируемой ситуации</li> <li>- По итогам анализа законодательства и судебной практики формулирует выводы, понятные лицам без юридического образования</li> <li>- Подготавливает правовую позицию в рамках решения поставленной задачи</li> <li>- Устно консультирует по правовым вопросам</li> <li>- Не подготавливает письменные заключения по правовым вопросам</li> </ul>	20	4

Анализ законодательства и судебной практики с целью выработки правовой позиции и юридического консультирования	<p>Определят перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Оценивает правовые акты на предмет относимости к анализируемой ситуации</li> <li>- По итогам анализа законодательства и судебной практики формулирует выводы, понятные лицам без юридического образования</li> <li>- Подготавливает правовую позицию в рамках решения поставленной задачи</li> <li>- Не осуществляет устное консультирование по правовым вопросам</li> <li>- Не подготавливает письменные заключения по правовым вопросам</li> </ul>	10	3
Анализ законодательства и судебной практики с целью выработки правовой позиции и юридического консультирования	<p>Определят перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Оценивает правовые акты на предмет относимости к анализируемой ситуации</li> <li>- По итогам анализа законодательства и судебной практики формулирует выводы, понятные лицам без юридического образования</li> <li>- Не подготавливает правовую позицию в рамках решения поставленной задачи</li> <li>- Не осуществляет устное консультирование по правовым вопросам</li> <li>- Не подготавливает письменные заключения по правовым вопросам</li> </ul>	0	2

#### Значение итоговой оценки по дисциплине

Российская система оценок	Итоговый семестровый рейтинг по дисциплине в соответствии со шкалой Филиала	Итоговый семестровый рейтинг по дисциплине (Ситог), баллы	Академическая оценка в соответствии с системой оценки ECTS
---------------------------	---	---	--

Отлично «5»	86-100	93.. .100	A: Excellent — выдающиеся знания с возможными незначительными погрешностями	«зачтено»
		86.. .92	B: Very Good - знания выше среднего уровня, с некоторыми ошибками	
Хорошо «4»	70-85	78...85	C: Good правильно выполненная работа с несколькими заметными ошибками	
		70...77	D: Satisfactory - работа, выполненная удовлетворительно, с заметными недостатками	
Удовлетворительно «3»	50-69	50...69	E: Sufficient - знания, удовлетворяющие минимальным критериям	«не зачтено»
Не удовлетворительно «2»	0-49	0...49	F: Unsatisfactorily - требуется значительная дальнейшая работа	

## 6. Методические материалы по освоению дисциплины

Условием допуска обучающегося к промежуточной аттестации является выполнение предусмотренных программой видов учебной деятельности, форм текущего контроля успеваемости в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Аттестационные испытания проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине.

Промежуточная аттестация является формой контроля качества знаний студентов, осуществляемого в периоды проведения сессий с целью комплексного определения соответствия уровня и качества знаний, умений и навыков студента требованиям, установленным рабочей программой дисциплины.

Процедура проведения зачета:

- 1) проведение анализа и решение ситуационной задачи в учебных аудиториях или в компьютерных классах. Продолжительность анализа составляет не более 30 минут;
- 2) ответы вопросы по результатам выполнения ситуационной задачи. Продолжительность не более 10 минут;
- 3) ответ на устный вопрос билета. Продолжительность не более 15 минут.

Процедура оценивания промежуточной аттестации проходит в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

### Методические указания для обучающихся по подготовке к текущему контролю успеваемости

Согласно учебному плану направления 40.03.01 «Юриспруденция» освоение дисциплины «Корпоративные споры и защита корпоративных прав» осуществляется в процессе аудиторной (лекции, практические занятия) и самостоятельной работы студентов, итоговое оценивание которой осуществляется в форме зачета. Основной целью самостоятель-

ной работы студентов является дальнейшее развитие компетенций, предусмотренных ОС.

**Лекционные занятия** направлены на овладение преимущественно теоретическими аспектами дисциплины, на основе которых формируются заявленные компетенции. Объектом контроля и оценивания уровня и качества освоения содержания лекционных занятий является умение применять полученные теоретические знания к решению практических задач.

**Практические занятия** имеют целью овладение преимущественно практическими аспектами дисциплины (соответствующими навыками и умениями), а также развитие личностных качеств и способностей, необходимых для формирования заявленной компетенции. Объектом контроля и оценивания уровня и качества освоения содержания практических занятий является устный и / или письменный продукт в форме решенных практических задач, содержащихся в рабочей тетради студента (РТС), а также в самостоятельном решении задач.

**Самостоятельная внеаудиторная работа** включает подготовку к аудиторным занятиям; изучение литературы, включенной в основной и дополнительный список, решение задач, а также просмотр периодических журналов; использование информации, полученной на других курсах с целью повышения эффективности понимания дисциплины; а также подготовку к предметным конкурсам, проектам, выступлениям на научно-практических конференциях.

График самостоятельной работы студентов *очной формы обучения* определяется в начале каждого семестра и включает следующие виды заданий:

- изучение теоретического материала по учебникам, учебным пособиям, законодательным актам;
- подготовка к семинарским занятиям;
- работа над докладом, обзорами законодательства и научной периодики;
- выполнение творческих заданий научно-исследовательского характера для последующего участия в научных студенческих конференциях;
- решение практических задач и ситуаций;
- подготовка к участию в деловых играх;
- подготовка к выполнению заданий для практической работы с применением справочных систем «Консультант +», «Гарант».

Студенты *очно-заочной формы обучения* выполняют следующие виды самостоятельной работы:

- изучение теоретического материала по учебникам, учебным пособиям, законодательным актам;
- подготовка к практическим занятиям;
- написание контрольной работы.
- подготовка к экзамену.

Текущий контроль успеваемости обучающегося по дисциплине проводится в форме следующих мероприятий:

- контроль активности обучающегося и качества его деятельности на практических занятиях;
- контроль самостоятельной работы студента.

Успешность достижения обучающимися результатов обучения при освоении дисциплины устанавливается путем осуществления текущего контроля, который проводится в ходе обучения при освоении обучающимися отдельных тем, разделов и иных структурных элементов дисциплины.

К зачету по дисциплине Б1.В.ДЭ.06.05 «Корпоративные споры и защита корпоративных прав» необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные ре-

зультаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «Корпоративные споры и защита корпоративных прав» ;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем экзаменационных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Корпоративные споры и защита корпоративных прав» проводится в соответствии с Учебным планом по семестрам для всех форм обучения в виде зачета.

Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

#### **Методические указания по подготовке к устному опросу**

Опрос - это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Для повышения объективности оценки опрос может проводиться группой преподавателей/экспертов. Критерии оценки результатов опроса зависят от того, каковы цели поставлены перед ним и, соответственно, бывают разных видов:

- индивидуальный опрос (проводит преподаватель);
- групповой опрос (проводит группа экспертов);
- опрос, ориентированный на оценку знаний;
- ситуационный опрос, построенный по принципу решения ситуаций.

#### **Методические указания по решению ситуационных задач**

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в ситуационных задачах и кейс-заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении задачи и кейс-заданий на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в задаче и кейс-задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения развития ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении задачи и кейс-задания следует обратиться к списку нормативных и правопримени-

тельных актов, указанных в рабочей программе.

### **Методические указания по выполнению тестовых заданий**

Тестирование - это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты - система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание - это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

### **Методические указания к самостоятельной работе**

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

1. Выработка знаний об отдельных специальных аспектах правового статуса некоммерческих организаций;
2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов правового статуса некоммерческих организаций;
3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем в области правового статуса некоммерческих организаций;
4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины «Правовой режим недвижимости». Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи - формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и пони-

мания проблемных вопросов в сфере корпоративных споров и защиты корпоративных прав необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи - развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в сфере корпоративных споров и защиты корпоративных прав организуются специальные учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвертой задачи - развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов необходимо предоставить их проект.

## **7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет**

### **7.1 Основная литература**

1. Корпоративное право : учебник и практикум для вузов / Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11005-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475730> (дата обращения: 13.09.2023).

2. Макарова, О. А. Корпоративное право : учебник и практикум для вузов / О. А. Макарова, В. Ф. Попондопуло. — 5-е изд., перераб. И доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 514 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14865-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/484225> (дата обращения: 13.09.2023)

3. Кашанина, Т. В. Корпоративное право : учебное пособие для вузов / Т. В. Кашанина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-0890-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468466> (дата обращения: 13.09.2023).

### **7.2. Дополнительная литература**

1. Корпоративное право. Актуальные проблемы теории и практики / В. А. Белов [и др.] ; под редакцией В. А. Белова. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 552 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03261-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468465> (дата обращения: 13.09.2021).

2. Тычинская Е.В. Договор о реализации функций единоличного исполнительного органа хозяйственного общества / Под ред. Д-ра юрид. Наук, проф. Л.Ю. Михеевой. – М.: Статут, 2022. – 175 с

3. Корпоративное право: учебный курс (учебник) /отв.ред. И.С.Шиткина/ М.,2023.

4. Могилевский С.Д. Общества с ограниченной ответственностью: законодательство и практика его применения.. М., 2023. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34573.html>.— ЭБС «IPRbooks»

### 7.3 Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Жилищный кодекс Российской Федерации: ФЗ от 29.12.2004 № 188-ФЗ (ред. от 31.12.2004) // СЗ РФ. - 2005. - № 1 (ч. 1). - Ст. 14.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): ФЗ от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 06.04.2015) // СЗ РФ. - 1994. - № 32. - Ст. 3301.
3. «О хозяйственных партнерствах»: ФЗ от 03.12.2011 № 380-ФЗ (ред. от 23.07.2013) // СЗ РФ. - 2011. - № 49 (ч. 5). - Ст. 7058.
4. «О кредитной кооперации»: ФЗ от 18.07.2009 № 190-ФЗ (ред. от 28.06.2014) // СЗ РФ. - 2009. - № 29. - Ст. 3627.
6. «О саморегулируемых организациях»: ФЗ от 01.12.2007 № 315-ФЗ (ред. от 24.11.2014) // СЗ РФ. - 2007. - № 49. - Ст. 6076.
7. «О защите конкуренции»: ФЗ от 26.07.2006 № 135-ФЗ (ред. от 21.07.2014) // СЗ РФ. - 2006. - № 3(1 ч.). - Ст. 3434.
8. «О жилищных накопительных кооперативах»: ФЗ от 30.12.2004 № 215-ФЗ (ред. от 23.07.2013) // СЗ РФ. - 2005. - № 1 (ч. 1). - Ст. 41
9. «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»: ФЗ от 08.08.2001 № 129-ФЗ (ред. 30.03.2015) // СЗ РФ. - 2001. - № 32 (часть 1). - Ст. 3431
10. «Об обществах с ограниченной ответственностью»: ФЗ от 08.02.1998 № 14-ФЗ (ред. от 06.06.2015) // СЗ РФ. - 1998. - № 7. - Ст. 785.
11. «О производственных кооперативах»: ФЗ от 08.05.1996 № 41-ФЗ (ред. от 30.11.2011) // СЗ РФ. - 1996. - № 20. - Ст. 2321.
12. «О некоммерческих организациях»: ФЗ 12.01.1996 № 7-ФЗ (ред. от 02.05.2015) // СЗ РФ. - 1996. - № 3. - Ст. 145.
13. «Об акционерных обществах»: ФЗ от 26.12.1995 (ред. от 06.04.2015) // СЗ РФ. - 1996. - № 1. - Ст. 1.
14. «О сельскохозяйственной кооперации»: ФЗ от 08.12.1995 № 193-ФЗ (ред. от 04.11.2014) // СЗ РФ. - 1995. - № 50. - Ст. 4870.
15. «Об общественных объединениях»: ФЗ от 19.05.1995 № 82-ФЗ (ред. от 08.03.2015) // СЗ РФ. - 1995. - № 21. - Ст. 1930.

### 7.4 Интернет-ресурсы

1. Научная библиотека РАНХиГС. URL: <http://lib.ranepa.ru/>;
2. Научная библиотека Кировского филиала РАНХиГС. URL: <http://lfags48.ru/ellibrary>
3. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>;
3. Национальная электронная библиотека. URL: [www.nns.ru](http://www.nns.ru);
4. Российская государственная библиотека. URL: [www.rsl.ru](http://www.rsl.ru);
5. Российская национальная библиотека. URL: [www.nnir.ru](http://www.nnir.ru);
6. Электронная библиотека Grebennikon. URL: <http://grebennikon.ru/>;
- Электронно-библиотечная система Znanium, URL: <https://znanium.com/>
7. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: <http://e.lanbook.com>;
8. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: <http://urait.ru/>;
9. Электронно-библиотечная система IPRBOOKS. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>.

## 8 Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Реализация учебной дисциплины Б1.В.ДЭ.06.05 «Корпоративные споры и защита корпоративных прав» осуществляется в аудитории, оснащённой модульной мебелью, видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, компьютером(ами), имеющим(ими) выход в сеть Интернет.

Тип помещения	Наименование оборудования	Перечень программного обеспечения, информационно-справочных систем
Аудитория для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мультимедийный проектор, маркерная доска, компьютерные колонки, 13 персональных компьютеров, многофункциональное устройство, специализированная мебель.	Microsoft Windows Server Standart 2008R2 номер лицензии (49498169) Microsoft Windows Professional 7 номер лицензии (49498169) Microsoft Windows Professional 8 номер лицензии (62003131) Microsoft Office Professional Plus 2013 номер лицензии (62003131) Microsoft Office Professional Plus 2013 номер лицензии (62235598) KasperskyEndpointSecurity (1800-151224-120308-263-113)
помещение для самостоятельной работы	Специализированная мебель, 2 персональных компьютера	Microsoft Office Professional 2007 номерлицензии (42749629) Microsoft Windows Professional 7 номерлицензии (49498169) KasperskyEndpointSecurity (1800-151224-120308-263-113)
помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Специализированная мебель, 2 персональных компьютера	Microsoft Windows Server Standart 2008R2 номер лицензии (49498169) Microsoft Windows Professional 7 номер лицензии (49498169) Microsoft Windows Professional 8 номер лицензии (62003131) Microsoft Office Professional Plus 2013 номер лицензии (62003131) Microsoft Office Professional Plus 2013 номер лицензии (62235598) KasperskyEndpointSecurity (1800-151224-120308-263-113)

При составлении индивидуального графика обучения предусматриваются различные варианты проведения занятий: в образовательной организации (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

Основной формой дистанционного обучения является индивидуальная форма обучения, что позволяет полностью индивидуализировать содержание, методы и темпы учебной деятельности инвалида, следить за каждым его действием и операцией при решении конкретных задач.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению предусмотрено использование аудиофайлов с материалами курса.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху используются слайды, видеоматериалы, задания в электронном виде.

При наличии в учебных группах инвалидов или лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, занятия проводятся в аудиториях, расположенных на 1 этаже.